|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Antragstitel** | [Aussagekräftiger Titel mit allen relevanten Informationen zu dem Projekt] |
| **Datum der Antragsstellung** | [TT.MM.JJJJ] |
| **Liste aller Antragsstellenden** | [Titel, Name, Fachbereich]  [Titel, Name, Fachbereich] |
| **Voraussichtlicher Beginn des Vorhabens** | [TT.MM.JJJJ] |
| **Voraussichtliches Ende des Vorhabens** | [TT.MM.JJJJ] |
| Wurde dieser Antrag parallel bei der Zentralen Forschungsförderung ZF der Universität Bremen eingereicht?Ja  Nein | |
|  |  |

1. **Kernaussage**

*[Heben Sie die Kernpunkte und Relevanz Ihres Vorhabens in einem Satz hervor.]*

1. **Beschreibung des Vorhabens**

*[Erläutern Sie die Art der Anwendung (z.B. Pilotstudie, Teilnahme oder Organisation von Vernetzungsveranstaltungen, Einladen von Wissenschaftler\*innen, etc.) und fassen Sie die wesentlichen Aspekte des Antrags knapp und präzise zusammen.]*

1. **Relevanz und Ziele des Vorhabens**

*[Beschreiben Sie die Ziele bzw. zu erwartenden Ergebnisse des beantragten Vorhabens. Der Data Science Aspekt sowie der Mehrwert für die eigene Forschung bzw. die datenbasierte Wissenschaft an der Universität Bremen sollte dabei hervorgehoben werden. Insbesondere der Beitrag des Vorhabens zur Stärkung der Data Science Kompetenzen und der fachbereichsübergreifenden Zusammenarbeit an der Universität Bremen sollte deutlich dargestellt werden.]*

1. **Umsetzung des Vorhabens**

*[Schildern Sie die notwendigen Voraussetzungen, um das beantragte Vorhaben durchführen zu können. Gehen Sie dabei ggf. auf den Stand der Forschung, eigene bzw. kooperative Vorarbeiten und das geplante Arbeitsprogramm ein. Bei mehreren Antragssteller\*innen erläutern Sie die Verteilung der Verantwortlichkeiten. Falls zutreffend, beschreiben Sie die anzuwendenden bzw. zu entwickelnden Data Science Methoden. Erläutern Sie ggf. Risiken, die den Projektverlauf beeinträchtigen könnten. Stellen Sie Ihren Zeit- bzw. Arbeitsplan gerne in einer strukturierten Übersicht dar.]*

1. **Kostenplan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Beantragter Posten** | **Kosten [EUR]\*** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **Gesamtsumme** | |  |

\*falls eine Währungsumrechnung erfolgen muss, nutzen Sie bitte <http://www.oanda.com/currency/converter/> und geben Sie das Datum der Umrechnung an.

1. **Stellungnahme**

Der/die Antragsteller\*in hat keine weiteren finanziellen Mittel für die Aktivität zur Verfügung oder beantragt.